

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
городского округа Королёв Московской области
«Детский сад комбинированного вида № 31 «Крепыш»**

141075, Московская область, г.о. Королёв, пр-т Космонавтов, д.10А., тел.(495) 519-52-57

141076, Московская область, г.о. Королёв, ул. Мичурина, д.7А., тел.(498) 602-91-16 (498)646-32-26

ОКПО 45707429 ОГРН 1025002035717 ИНН/КПП 5018048919/501801001

e-mail:ds-krepysh@mail.ru

СОГЛАСОВАНО:

с Педагогическим советом
Протокол № 4 от 30.08.2016г

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 230а от «01» 09 2016г.
Заведующий МАДОУ №31 «Крепыш»
М.С.Алехна

СОГЛАСОВАНО:

с председателем ПК
Н.Б.Давыдовой



ПОЛОЖЕНИЕ

О СИСТЕМЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛ ИФИКАЦИИ

ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

2016 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях повышения квалификации, наиболее полного и гибкого удовлетворения запросов педагогов и специалистов Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 31 «Крепыш» далее (ДОУ).

1.2. Положение основывается на законе Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г., Уставом ДОУ, ФГОС ДО, проектом Профессиональный стандарт педагога.

1.3. Положение устанавливает демократический характер участия ДОУ в осуществлении повышения квалификации педагогических работников и самостоятельное построение педагогами индивидуальной образовательной программы посредством реализации модельного подхода.

2. Задачи.

2.1. Создание условий в ДОУ для повышения профессионального мастерства руководящих и педагогических работников, овладения новейшими методами и технологиями, организации образовательного процесса, совершенствование форм и методов обучения.

2.2. Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников ДОУ.

2.3. Организация курсовой подготовки и переподготовки с учетом интересов педагогов и использованием внешних и внутренних ресурсов организации.

3. Функции и формы работы.

3.1. Диагностико-аналитическая:

-изучение кадрового потенциала педагогического состава дошкольной образовательной организации;

-мониторинг целенаправленной и эффективной курсовой подготовки и переподготовки педагогических работников ДОУ;

-изучение, обобщение и распространение педагогического и инновационного опыта педагогов внутри ДОУ, среди педагогов района, области, Российской Федерации.

3.2. Информационно - организационная:

-своевременное информирование педагогов ДОУ о прохождении курсовой подготовки, переподготовки;

-анализ информации о методической и инновационной деятельности педагогов образовательной организации с целью прогнозирования курсовой подготовки, переподготовки.

-составление графика прохождения курсовой подготовки, переподготовки.

-размещение в базе РИНСИ (Региональная информационная система повышения квалификации работников образования Московской области) заявок на курсы повышения квалификации.

3.3. Методическая и консультационная:

-организация разных форм методической работы в ДОУ - мастер-классы, практические семинары, конференции, методические часы и др. - с целью повышения профессиональной компетенции педагогов.

-активизация деятельности педагогов ДОУ в работе методических формирований - педагогические мастерские, творческие группы, творческие лаборатории и др.

4.Права и ответственность педагогических и руководящих работников

4.1. Каждый педагог имеет право на повышение квалификации *один раз в три года* через курсовую подготовку, переподготовку, самостоятельно избирая учреждение, сроки и формы повышения квалификации.

4.2. Каждый педагог имеет право выбора вариативных форм повышения квалификации в межкурсовой период.

4.3. Педагог несет ответственность за эффективность использования в своей работе и передачу другим знаний, полученных в результате курсовой подготовки.

4.4. Каждый педагог несет ответственность за несвоевременное прохождение или не прохождение курсовой подготовки.

5.Организация управления и делопроизводство

5.1. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников через курсовую переподготовку осуществляется в соответствии с приказом по ДОУ согласно графика курсовой подготовки, который ежегодно составляется зам. зав по ВМР ДОУ на основании настоящего Положения.

5.2. Курсовая переподготовка педагогических работников ДОУ проводится один раз в три года.

5.3.Организацию курсовой переподготовки педагогических работников ДОУ осуществляет зам. зав по ВМР дошкольной образовательной организации.

5.4. Координацию деятельности по повышению квалификации педагогических кадров осуществляет заведующий ДОУ.

Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью 2 (два)
листов.

Заведующий Муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения городского округа Королёв
Московской области «Детский сад
комбинированного вида № 31 «Крепыш»
М.С. Алехна

