

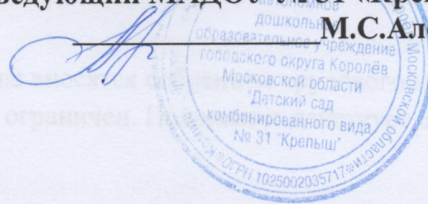
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
городского округа Королёв Московской области
«Детский сад комбинированного вида № 31 «Крепыш»**

141075, Московская область, г.о. Королёв, пр-т Космонавтов, д.10А., тел.(495) 519-52-57
141076, Московская область, г.о. Королёв, ул. Мичурина, д.7А., тел.(498) 602-91-16 (498) 646-32-26
ОКПО 45707429 ОГРН 1025002035717 ИНН/КПП 5018048919/501801001
e-mail:ds-krepysh@mail.ru

ПРИНЯТО на Общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 5 от 06.09 2017 г

СОГЛАСОВАНО:
с председателем ПК:
Н.Б.Давыдовой

УТВЕРЖДАЮ:
Приказ № 20 от 06.09 2017г
Заведующий МАДОУ № 31 «Крепыш»
М.С.Алехна



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕМИРОВАНИИ СОТРУДНИКОВ МАДОУ № 31 «КРЕПЫШ»

2017 год

1. Общая часть.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королев Московской области «Детский сада комбинированного вида №31 «Крепыш» в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Законом «Об образовании в Российской Федерации», согласно Уставу ДОУ, Коллективному договору ДОУ, Положению «Об оплате и стимулировании труда работников» от 16.02.2015 г. с целью усиления социально-экономической защиты работников ДОУ, стимулирования высокой производительности труда, повышения ответственности и сознательности сотрудников.

1.2. Финансирование расходов, связанных с оплатой труда работников ДОУ № 31 «Крепыш», осуществляется в пределах субсидий ДОУ № 31 «Крепыш», выделенных на соответствующий финансовый год. Премирование осуществляется из общего фонда оплаты труда при условии наличия его экономии.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании. Срок положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок премирования.

2.1. Единовременное премирование работников ДОУ производится на основании приказа заведующего в следующих случаях:

- по итогам подготовки детского сада к новому учебному году;
- по итогам проведения открытых мероприятий на город, область и т.д.;
- по итогам финансового года;
- к юбилейным датам, профессиональным праздникам.

2.2. Для реализации поставленных целей в ДОУ вводятся следующие виды премирования работников:

- объявление благодарности в приказе заведующего ДОУ;
- награждение почетной грамотой ДОУ;
- внесение благодарности в трудовую книжку работника;
- награждение денежной премией;
- ходатайство о награждении Почетной грамотой Комитета образования города;
- ходатайство о награждении Почетной грамотой Минобрнауки РФ;
- ходатайство о награждении ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания «Ветеран труда».

2.3. Администрация обеспечивает гласность в вопросах премирования сотрудников ДОУ №31 «Крепыш».

2.4. Основными показателями деятельности, учитываемые при премировании являются:

Для зам.зав. по воспитательной и методической работе:

- высокий уровень методической работы по повышению профессиональной квалификации педагогов ДОУ;
- разнообразие форм методической работы с кадрами, их эффективность;
- высокий уровень организации и контроля (мониторинга) воспитательно-образовательного процесса;
- качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении ДОУ (экспертно-методический совет, педагогический совет, творческая группа и т.д.);
- высокий уровень организации аттестации педагогических работников ДОУ №31 «Крепыш»;
- поддержание благоприятного психологического климата в коллективе;
- уровень оформления методической документации (Образовательная программа ДОУ, годовой план воспитательно-образовательной работы, Программа развития ДОУ, материалы оперативного и тематического контроля и т.д.)
- Выполнение инструкций по техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, добросовестное выполнение трудовых обязанностей;
- взаимодействие с семьями воспитанников, отсутствие конфликтных ситуаций;
- Использование в работе новых, передовых технологий;
- Победу в городских и иных конкурсах;
- Представление опыта работы ДОУ, педагогов ДОУ на разных уровнях;
- публикации в СМИ материалов, создающих положительный имидж ДОУ № 31 «Крепыш»;
- Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.

Для педагогических работников:

- Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, добросовестное выполнение трудовых обязанностей;
- достижение воспитанниками более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом;
- организация предметно-развивающей среды в кабинетах специалистов, музыкальном и спортивном залах;
- взаимодействие с семьями воспитанников, отсутствие конфликтных ситуаций;
- своевременное и качественное оформление документации;
- использование в работе новых, передовых технологий;
- участие в методической работе и общественной деятельности детского сада и города;
- победу в муниципальных и областных конкурсах;
- отсутствие жалоб со стороны родителей;

- отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.

Для воспитателей :

- Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, добросовестное выполнение трудовых обязанностей;
- достижение воспитанниками более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом; - организация предметно-развивающей среды в групповых помещениях, кабинетах специалистов, музыкальном и спортивном залах, игровых;
- взаимодействие с семьями воспитанников, отсутствие конфликтных ситуаций;
- своевременное и качественное оформление документации (план воспитательно-образовательной работы, табель посещаемости воспитанников, табель закаливающих процедур, протоколы родительских собраний и др.);
- Отсутствие задолженности по родительской оплате;
- Использование в работе новых, передовых технологий;
- Участие в методической работе и общественной деятельности детского сада и города;
- победу в муниципальных и областных конкурсах;
- Отсутствие случаев травматизма воспитанников, высокая посещаемость и низкий процент заболеваемости;
- Отсутствие жалоб со стороны родителей;
- Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.

Зам.зав. по ХР:

- Качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях ДОУ.
- Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда в помещениях и на территории ДОУ;
- Обеспечение качественного контроля за подготовкой и организацией ремонтных работ;
- Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.

Зам.зав. по безопасности:

- Качественное обеспечение безопасности жизнедеятельности всего ДОУ.
- Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда в помещениях и на территории ДОУ;
- Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.

Для младших воспитателей, обслуживающего и технического персонала:

- Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка;

- качественное выполнение санитарно-гигиенических правил, сохранение имущества и инвентаря.
- участие в воспитательно-образовательном процессе и общественной деятельности детского сада.
- отсутствие случаев травматизма воспитанников, высокая посещаемость и низкий процент заболеваемости в группе.

- участие в ремонте, подготовке детского сада к летне-оздоровительной кампании, к осенне-зимнему периоду, и т.д;

- качественное выполнение своих обязанностей;

- содержание помещений и территории ДООУ № 31 «Крепыш», инвентаря в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений;

- оперативность выполнения заявок;

- помощь в организации воспитательно-образовательного процесса;

- участие в общих мероприятиях дошкольного образовательного учреждения (подготовка и проведение праздников, конкурсов и т.д.).

2.5. Премирование к юбилейным датам производится: - К 50, 55, 60-летию со дня рождения.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕМИРОВАНИИ СОТРУДНИКОВ
МАДОУ № 31 «КРЕПЫШ»