

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
городского округа Королёв Московской области
«Детский сад комбинированного вида № 31 «Крепыш»**

141075, Московская область, г.о. Королев, пр-т Космонавтов, д.10А., тел.(495) 519-52-57
 141076, Московская область, г.о. Королев, ул. Мичурина, д.7А., тел.(498) 602-91-16 ;(498) 646-32-26
 141075, Московская область, г.о. Королев, пр-т Космонавтов, д.6Б., тел.(495) 519-39-22
 141075, Московская область, г.о. Королев, ул. Кооперативная, д.13-А., тел.(495) 519-43-33
 141075, Московская область, г.о. Королев, ул. Строителей, д.7, тел.(498) 602-91-17
 e-mail:ds-krepysh@mail.ru

СОГЛАСОВАНО:

с председателем ППО



Г.Ф.Исаичкиной

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 129а от 07.04.2021г

Заведующий МАДОУ

«Детский сад № 31»

М.С.Алехна



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ И РАЗМЕРЕ ВЫПЛАТ КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

2021 год

I Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства образования Московской области от 27.08.2010 г. № 1850 «О порядке исчисления заработной платы работников государственных образовательных учреждений Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 г. № 1186/58 «Об оплате работников государственных образовательных организаций Московской области (с учетом внесенных изменений), Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Королёва Московской области, утвержденным Постановлением Администрации города Королёва Московской области от 25.04.2014 г. № 6936 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций города Королёва Московской области», и устанавливает порядок и размер выплат компенсирующего характера в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении городского округа Королёв Московской области «Детский сад комбинированного вида № 31 «Крепыш» (далее по тексту ДОУ).

1.2. Работникам могут быть установлены следующие выплаты компенсирующего характера: выплаты работникам, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда; выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями; доплата за совмещение профессий (должностей); доплата за расширение зон обслуживания; доплата за увеличение объёма работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором; повышенная оплата за работу в ночное время; повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни; оплата сверхурочной работы; выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных; выплаты за дополнительную работу не входящую в должностные обязанности; доплаты за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящим в круг основных обязанностей педагогических работников.

Работникам могут быть установлены и иные доплаты и надбавки, компенсирующие выплаты, предусмотренные законодательством РФ и Положением об оплате труда, утверждённым Постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области.

1.3. Конкретные размеры выплат компенсирующего характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

1.4. Комитет образования Администрации городского округа Королёв Московской области (Учредитель ДОУ) предусматривает учреждению средства на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящим в круг основных обязанностей педагогического работника в размере 15 процентов фонда оплаты труда педагогических работников данного учреждения.

1.5. Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящим в круг основных обязанностей педагогического работника, и порядок их установления определяется ДОУ в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно и устанавливается в соответствии с настоящим Положением с учётом мнения представительного органа работников или коллективным договором (соглашением).

1.6. Выплаты за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящим в круг основных обязанностей педагогического работника, производится пропорционально отработанному времени с учётом фактической нагрузки, выполняемой педагогическим работником муниципального образовательного учреждения

Московской области, реализующим общеобразовательные программы дошкольного образования.

1.7. Размеры выплат компенсирующего характера определяются приказом заведующего ДОУ, на основании настоящего Положения с учетом мнения представительного органа работников ДОУ.

II выплаты компенсирующего характера.

2.1. За выполнение тяжёлых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда:

2.1.1. Всем работникам по результатам специальной оценки условий труда, указанных в приказе заведующего ДОУ – до 12 % должностного оклада.

2.2. За работу в ночное время 0 в размере не менее 35% часовой тарифной ставки (части должностного оклада) за часы работы в ночное время.

2.3. Доплаты за работу в выходные или нерабочие праздничные дни в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.4. Доплаты педагогическим работникам за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящим в круг основных обязанностей:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
доплата	от 0 % до 15 % должностного оклада	За интенсивность в работе (отсутствие жалоб, посещаемость и т.д.)
доплата	от 0 % до 15 % должностного оклада	За работу с детьми с ОВЗ, инвалидами
доплата	от 0 % до 7 % должностного оклада	За работу и изготовление наглядного материала (стенды и т.д.)
доплата	от 0 % до 7 % должностного оклада	За участие в профессиональных конкурсах, внеплановых мероприятиях, семинарах, ГМО и т.д.
доплата	от 0 % до 7 % должностного оклада	За улучшение предметно-развивающей среды в ДОУ
доплата	от 0 % до 7 % должностного оклада	За работу по благоустройству территории, здания ДОУ
доплата	от 0 % до 7 % должностного оклада	Ротацию кадров (взаимозаменяемость)
доплата	от 0 % до 7 % должностного оклада	За активную работу с родителями по ЗОЖ и передачу педагогического опыта
доплата	от 0 % до 7 % должностного оклада	За творческую работу, публикации, выступления на мастер-классах, работа на сайтах
доплата	от 0 % до 7 % должностного оклада	За ведение бесплатных кружков во 2-й половине дня
доплата	от 0 % до 7 % должностного оклада	За работу по сохранению и обновлению материально-технической базы ДОУ
доплата	от 0 % до 7 % должностного оклада	За участие в работе по организации и проведению общегородских мероприятий для детей дошкольного возраста (спортивных соревнований, конкурсов, соревнований, выступлений).

2.5. Заведующий ДОУ может возложить на педагогического работника с его письменного согласия выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и

не входящим в круг основных обязанностей педагогического работника, которые поименованы в указанной выше таблице.

III Условия и порядок отмены выплаты из компенсирующей части фонда оплаты труда учреждения.

3.1. Решение о снижении размера выплат из компенсирующей части фонда оплаты труда учреждения, а также их отмене, принимается администрацией учреждения в порядке установленным действующим законодательством, и оформляется приказом руководителя учреждения.

3.2. Установленные работникам доплаты могут быть уменьшены или отменены в случаях:

- окончания срока их действия;
- окончания срока выполнения дополнительных работ, за выполнение которых были установлены доплаты;
- отказа работника от выполнения дополнительных работ, за которые они были определены; принятия руководителем учреждения решения об отмене поручения о выполнении работником дополнительной работы;
- длительное отсутствие работника по болезни, в связи, с чем не могли быть осуществлены дополнительные работы, определенные в доплатах и надбавках, или отсутствие работника повлияло на результативность выполняемой работы;
- не выполнение возложенных обязанностей;
- ухудшение качества работы по основной должности;
- в связи с изменением (облегчением) условия труда;
- изменением фонда оплаты труда;
- по другим причинам, признанными существенными для принятия решения по уменьшению или отмене выплаты.

О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ И РАЗМЕРЕ ВЫПЛАТ
КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью 4 (Четыре) листов.

Заведующий Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад комбинированного вида № 31 «Крепыш»
М.С. Алехна

